



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Este Estudo Técnico Preliminar - ETP - tem como objetivo assegurar a viabilidade técnica e a razoabilidade da contratação pública, servindo como base para a elaboração do Termo de Referência e/ou o Projeto Básico.

Data da Elaboração: 21/01/2026

Secretaria/servidor responsável:

Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS – Servidor Vilmar Bayer - Matrícula funcional nº 1097901.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Registro de Preços para aquisição, de forma parcelada, de camisetas personalizadas, destinadas as campanhas socioeducativas e de conscientização, desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de União da Vitória – PR.



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br



Unidade Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS.



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente possui previsão no plano de contratações anual do Município.



Equipe de Planejamento

Magali Aparecida Rochembach Carneiro - Secretária Municipal de Assistência Social - SEMAS.
Servidor Vilmar Bayer - Matrícula funcional nº 1097901.



Problema Resumido

A Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de União da Vitória – PR realizará, de forma contínua, campanhas socioeducativas e de conscientização voltadas à promoção de direitos, prevenção de riscos sociais e fortalecimento da cidadania. Contudo, a inexistência de fornecimento regular e planejado de camisetas personalizadas compromete a padronização das ações, a identificação institucional e a efetiva disseminação das mensagens educativas.

INTRODUÇÃO

Consoante orientações expressas do Tribunal de Contas da União, conforme artigo nº 18, inciso nº I, da Lei nº 14.133/2021, as contratações públicas devem ser precedidas de Estudos Técnicos Preliminares para análise da sua viabilidade e o levantamento dos elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou Projeto Básico, de forma que melhor atenda às necessidades da Administração. Nesse sentido, destaca-se entre suas principais vantagens a identificação de custos e riscos relacionados à contratação, bem como das maneiras de minimizá-los, configurando-se uma fase primordial desse processo. Destarte, na elaboração deste ETP, optou-se por seguir as diretrizes gerais apontadas pela Instrução Normativa 40/2020 SG/ME, de 22 de maio de 2020 (Dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP, cujo estudo destina-se à análise técnica da viabilidade do **Registro de Preços para aquisição, de forma parcelada, de camisetas personalizadas, destinadas as campanhas socioeducativas e de conscientização, desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de União da Vitória – PR.**

Dos atos normativos que deverão ser obedecidos no procedimento licitatório: Visto a complexidade dos processos que envolvem contratações públicas, faz-se necessária a estrita observância do arcabouço normativo vigente destacado a seguir:



- Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei de Licitações e Contratos Administrativos;
- Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar Federal nº 147, de 14 de agosto de 2014;
- Decreto Municipal nº 216, de 16 de maio de 2023, e legislação complementar aplicável;
- CONSTITUIÇÃO da República Federativa do Brasil de 1988;

Entre os princípios previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021 encontra-se o do planejamento. O mesmo Diploma Legal prevê que a primeira etapa do planejamento é o Estudo Técnico Preliminar – ETP. Com isso, cabe a esse estudo orientar a futura contratação.

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Proponente: Município de União da Vitória/PR;

Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social - SEMAS;

Secretário(a): Magali Aparecida Rochembach Carneiro - Secretária Municipal de Assistência Social - SEMAS;

Elaboração: Servidor Vilmar Bayer - Matrícula funcional nº 1097901.

2. DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, I

A Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de União da Vitória – PR tem como missão institucional a promoção de políticas públicas voltadas à proteção social, à garantia de direitos e ao fortalecimento da cidadania, por meio de ações que visam reduzir vulnerabilidades sociais e estimular a participação da comunidade. Nesse contexto, as campanhas socioeducativas e de conscientização configuram-se como instrumentos estratégicos de comunicação social, essenciais para disseminar informações relevantes, sensibilizar a população e fomentar mudanças de comportamento em temas de interesse público.

A aquisição de camisetas personalizadas, destinadas tanto à utilização pelas equipes envolvidas quanto à distribuição gratuita ao público participante das ações, constitui um recurso visual e educativo eficaz para a identificação das campanhas, o fortalecimento da identidade institucional e a ampliação do alcance das mensagens transmitidas. A distribuição das camisetas aos munícipes contribui para a difusão contínua das campanhas, ampliando sua visibilidade para além do momento das ações presenciais e reforçando o caráter educativo e preventivo das iniciativas desenvolvidas.

As camisetas também favorecem a padronização das equipes e facilitam o reconhecimento das ações promovidas pela Secretaria em espaços públicos, eventos, mobilizações comunitárias e atividades itinerantes, promovendo maior engajamento social e aproximação entre o poder público e a população atendida.

Dentre as ações promovidas pela Secretaria, destacam-se campanhas de reconhecida relevância social e amplo alcance, tais como Maio Amarelo (prevenção de acidentes de trânsito), Outubro Rosa (prevenção e diagnóstico precoce do câncer de mama), Novembro Azul (promoção da saúde do homem), Agosto Lilás (combate à violência contra a mulher), Setembro Amarelo (prevenção ao suicídio), entre outras datas institucionais e temáticas de forte apelo social. Tais campanhas



demandam materiais de apoio adequados, alinhados às suas especificidades visuais e comunicacionais.

A adoção do Sistema de Registro de Preços, por meio de pregão eletrônico, mostra-se a solução mais adequada, considerando a necessidade de aquisições parceladas ao longo do exercício, conforme a demanda efetiva de cada campanha, possibilitando a distribuição planejada e proporcional das camisetas, garantindo economicidade, eficiência administrativa e flexibilidade no atendimento às necessidades da Secretaria. Dessa forma, a contratação pretendida revela-se necessária e alinhada ao interesse público, assegurando condições adequadas para a execução contínua e eficaz das ações socioeducativas desenvolvidas no âmbito da política de assistência social do Município.

3. DA PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, II

A presente proposta de contratação consta no Plano Anual de Contratações, e encontra-se alinhada ao Planejamento Estratégico da PMUVA, por contribuir para o aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Administrativa.

4. DA DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, III

O objeto tem natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Segundo o inciso XIII do art. 6º da Lei supracitada: *“bens e serviços comuns: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado”*.

A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade Pregão – Ata para Registro de Preço, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para a execução da contratação pretendida, os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação.

Dos documentos para Qualificação Técnica:

Não será exigido.

Da garantia da contratação

Não haverá necessidade de exigência de garantia contratual.

Da indicação de Marcas e Modelos



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

Não haverá indicação da marca e modelo.

Da exigência de amostra

Não há necessidade de apresentação de amostra.

Das Condições de execução

Os itens serão solicitados de forma parcelada e conforme a necessidade da **Secretaria Municipal de Assistência Social**, nas quantidades correspondentes a cada autorização de Fornecimento/Ordem de Compra, que serão emitidas pelo Departamento de Compras e rigorosamente de acordo com o ofertado nas propostas;

Quando solicitados, os itens deverão ser entregues no prazo máximo de **30 (trinta) dias corridos**, contados da emissão da ordem de fornecimento, no seguinte endereço:

Secretaria Municipal de Assistência Social: localizada na Rua Paraná, nº 50, Bairro Centro – União da Vitória – PR, CEP 84.600-300. Telefone: (42) 3521-1201, no horário das 08h00min às 17h00min de segunda a sexta – feira. Responsável Vilmar Bayer.

O prazo previsto neste item poderá ser prorrogado por acordo entre as partes, desde que justificado e autorizado, expressamente, pela Secretaria;

Os objetos deverão atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial - ABNT, INMETRO, entre outros. Atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições do artigo 39, inciso VIII da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor);

O fornecedor deverá garantir a qualidade do objeto, devendo, ainda, quando solicitado, substituir prontamente o que porventura não atenda aos requisitos contratados, sob pena das sanções cabíveis.

Do recebimento e aceitação do objeto

O objeto será recebido provisoriamente, de forma sumária, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da contratação, com verificação posterior da conformidade dos serviços com as exigências constantes neste Edital e na proposta.

O recebimento provisório deverá ocorrer de forma imediata (no ato da execução dos serviços).

O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo e na proposta, devendo ser substituídos/refeitos no prazo de **10 (dez) dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.



Os itens serão recebidos definitivamente, por servidor ou comissão designada, no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

O recebimento será condicionado à conferência, exame qualitativo, quantitativo e aceitação final obrigando o licitante vencedor a reparar, corrigir, substituir, remover às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verifiquem defeitos ou incorreções.

A CONTRATADA fica obrigada, quando for o caso, a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do objeto nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

Dos Critérios de Sustentabilidade:

Deverão ser atendidos os critérios de sustentabilidade que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, bem como ao que couber nos termos do Art. 5º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010, para a contratação de serviços.

Da mesma forma, o art. 4º do Decreto nº 7.746, de 5 de junho de 2012:

- I - baixo impacto sobre recursos naturais como flora, fauna, ar, solo e água;
- II - uso de inovações que reduzam a pressão sobre recursos naturais;
- III - origem sustentável dos recursos naturais utilizados nos bens, nos serviços e nas obras;

5. DA ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, IV

A estimativa das quantidades para a contratação de camisetas personalizadas, sendo 500 unidades de camiseta personalizada de manga curta e 200 unidades de camisa polo personalizada de manga curta, para o período de 12 (doze) meses, foi definida com base no planejamento anual das ações e campanhas socioeducativas e de conscientização desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de União da Vitória – PR, bem como na experiência de contratações anteriores e na previsão de participação do público-alvo e das equipes envolvidas.

As camisetas personalizadas de manga curta, em razão de seu caráter educativo e promocional, destinam-se prioritariamente à distribuição gratuita ao público atendido durante as campanhas institucionais, eventos comunitários, mobilizações em espaços públicos e ações itinerantes. A quantidade estimada de 500 unidades considera o número médio de participantes por campanha, a realização de múltiplas ações ao longo do exercício e a necessidade de reposição gradual, de



modo a assegurar a ampla divulgação das mensagens e o fortalecimento do alcance social das iniciativas promovidas pela Secretaria.

Já as camisas polo personalizadas de manga curta, estimadas em 200 unidades, destinam-se, predominantemente, à utilização pelas equipes técnicas, servidores, colaboradores e representantes institucionais envolvidos na execução das campanhas e atividades socioassistenciais. Essa quantidade foi definida considerando a necessidade de padronização visual, identificação funcional dos agentes públicos durante as ações, substituições eventuais e a rotatividade de equipes, garantindo condições adequadas de apresentação institucional ao longo do período de vigência do Registro de Preços.

A definição das quantidades também observa o princípio da economicidade, evitando aquisições excessivas e permitindo a contratação de forma parcelada, conforme a demanda efetiva de cada campanha, por meio do Sistema de Registro de Preços. Dessa forma, a estimativa apresentada mostra-se razoável, proporcional e compatível com as necessidades operacionais da Secretaria para o período de 12 meses, assegurando eficiência administrativa e adequada aplicação dos recursos públicos.

Tais números estão explicitados na planilha a seguir:

CATMAT/ CATSER	Item	Especificações	Unid.	Qtd	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
623892	3	Camiseta personalizada manga curta , para campanhas socioeducativas e de conscientização. Composição do Tecido: Malha poliviscose (33% viscose e 67% poliéster) com tratamento antipiling, gramatura mínima de 0,160 g/m, modelo unissex. Estampas e tecidos em cores variadas a ser definida de acordo com a campanha. Modelo: manga curta (costura dupla na cor da camiseta). Decote em V ou redonda e ribana em elastano na cor do tecido costura dupla externa na mesma cor da camiseta. Impressão serigrafia sem limites de cores, frente e costa. Tamanhos P, M, G e GG.	Unid.	500	34,56	17.280,00
466763	4	Camisa Polo personalizada manga curta , para campanhas socioeducativas e de conscientização. Composição do Tecido: tecido 100% algodão, gramatura 165g/m ² a 170 g/m ² . Estampas e tecidos em cores variadas a ser definida de acordo com a campanha. Impressão sublimada/digital sem limite de cores, frente e costa. Tamanhos P, M, G e GG.	Unid.	200	42,37	8.474,00

6. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, V

O levantamento de mercado consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. Após a verificação do objeto e dos requisitos



da contratação (apresentados no item anterior), a Secretaria Municipal de Assistência Social, realizou o levantamento de mercado e identificou as seguintes características:

I – O objeto demandado possui contratações similares feitas por outros órgãos e entidades públicas, ou seja, não se trata de demanda exclusiva ou estranha para o mercado;

II – O SRP é uma alternativa viável e bem conhecida entre as empresas do ramo;

III – Em razão da baixa complexidade do objeto demandado não será necessário a realização de audiência e/ou consulta pública, junto ao mercado para coleta de contribuições;

IV – Não se aplica a hipótese de locação dos bens demandados;

V – Existe a possibilidade de alguns dos bens demandados serem supridos por meio de doação, contudo, esta EQUIPE DE PLANEJAMENTO não dispõe de conhecimento sobre instituições doadoras e desconhece regulamento Institucional que aborde esta temática;

VI - Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada cujo o ramo de atividade seja compatível com objeto pretendido;

VII - Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem às necessidades da Administração. Não se observou maiores variações quanto à execução do objeto no que se refere ao papel da empresa a qual se pretende contratar. Assim, a variação se dá pela modalidade de licitação aplicada a cada caso, a depender da permissibilidade normativa;

VIII - A aquisição dos materiais objeto do presente Estudo Técnico Preliminar se constitui, no atual cenário, em objeto de frequente aquisição por órgãos públicos, em todas as suas esferas;

IX - Verifica-se a ampla disponibilidade de empresas aptas ao fornecimento dos materiais a serem adquiridos, conforme os requisitos estabelecidos neste documento;

7. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, VI

Os preços foram coletados de acordo com o disposto no Artigo 23, §1º da Lei nº 14.133/2021.

Após análise dos valores praticados no mercado, o preço global máximo estimado é de **R\$ 25.754,00 (Vinte e cinco mil setecentos e cinquenta e quatro reais)**, o qual foi definido com base nas fontes descritas na tabela a seguir. Destarte, restaram atendidos os preceitos da economicidade e eficiência na utilização dos recursos públicos.

Trata-se de uma estimativa de consumo de bens ou serviços não comprometendo o município a realizar a aquisição de toda a quantidade registrada. ou seja, a contratação efetiva depende da real necessidade e demanda no decorrer do ano vigente, e pode ser feita conforme a situação.



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

Município de União da Vitória
ESTADO DO PARANÁ

CONFORME LEI 14.133/21
E IN SEGES/ME 65/21

MAPA DE APURAÇÃO DE PREÇOS

ID	DATA	OBJETO													VALOR TOTAL								
106921	21/01/2026	Camisetas Personalizadas Assistência Social														R\$ 25.754,00							
ANEXO LOTE ITEM	PRODUTO / SERVIÇO						UNIDADE / QTDE.	CONTRATAÇÕES SIMILARES (OUTROS ÓRGÃOS)	PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS	BLL	PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS	TCE PARANÁ	PORTAL DA TRANSPARENCIA - CCJ - INFE	BOLSA NACIONAL DE COMPRAS	D.H BRINQUEDOS E CONFECÇÃO LTD A	JOSI CARLA BOEDEKE	F.L.A. DE LIMA & CIA LTDA	STELLA ESPACO DOS UNIFORMES	SILK UNIFORMES LTD A	MALHARIA CONCALVES & NASCIMENTO LTD A	MÉDIA ARITMÉTICA / VALOR TOTAL	PERCENTUAL DE DIFERENÇA DO MENOR PREÇO	
I 001 001	Camiseta personalizada manga curta						UN 500,00	38,90	31,00	30,74	35,00	35,20	////	////	////	////	////	65,00	////	36,50	75,00	34,56 17.280,00	12,43%
I 001 002	Camisa polo personalizada manga curta						UN 200,00	44,99	40,73	39,97	42,00	45,00	44,00	39,80	////	////	////	78,00	////	42,50	85,00	42,37 8.474,00	6,46%
Valor total do anexo após análise								28.448,00	23.646,00	23.364,00	25.900,00	26.600,00	8.800,00	7.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.750,00	0,00	R\$ 25.754,00	
Valor total geral do anexo								28.448,00	23.646,00	23.364,00	25.900,00	26.600,00	8.800,00	7.960,00	0,00	0,00	0,00	48.100,00	0,00	26.750,00	54.500,00		



VALOR(ES) RETIRADO(S) POR INCOMPATIBILIDADE(S) DE PREÇO(S)



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

8. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, VII

A solução proposta consiste na contratação, por meio de pregão eletrônico, do fornecimento de camisetas e camisas polo personalizadas de manga curta, a serem adquiridas de forma parcelada, mediante Sistema de Registro de Preços, pelo período de 12 (doze) meses, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de União da Vitória – PR.

Os itens contratados serão utilizados tanto para a distribuição gratuita ao público participante das campanhas socioeducativas e de conscientização quanto para a padronização e identificação visual das equipes técnicas, servidores e colaboradores envolvidos na execução das ações institucionais. A personalização das peças permitirá a adequada identificação das campanhas, o fortalecimento da comunicação institucional e a ampliação do alcance das mensagens educativas, contribuindo para maior engajamento social e efetividade das políticas públicas desenvolvidas.

A adoção do Sistema de Registro de Preços possibilita maior flexibilidade administrativa, uma vez que as aquisições ocorrerão conforme a necessidade efetiva de cada campanha, evitando estoques excessivos e assegurando melhor planejamento orçamentário. Tal modelo também promove a economicidade, a competitividade e a transparência do processo licitatório, ao permitir a contratação pelo menor preço, respeitadas as especificações técnicas e padrões de qualidade definidos.

Dessa forma, a solução apresentada atende de maneira integral às necessidades identificadas, estando alinhada aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público, previstos na Lei nº 14.133/2021, garantindo condições adequadas para a execução contínua e eficaz das ações socioassistenciais promovidas pelo Município.

9. DA JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, VII

Após análise das características do objeto e das necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de União da Vitória – PR, conclui-se que não é recomendável o parcelamento da solução, optando-se pela contratação em lote único, contemplando os dois itens: camiseta personalizada de manga curta e camisa polo personalizada de manga curta.

Os itens possuem natureza semelhante, destinam-se ao mesmo fim institucional, são utilizados nas mesmas campanhas socioeducativas e de conscientização e compartilham especificações técnicas correlatas, especialmente no que se refere à personalização, identidade visual e padrões de qualidade exigidos. A contratação conjunta contribui para a padronização visual das ações, garantindo uniformidade na comunicação institucional e fortalecendo a identidade das campanhas promovidas pela Secretaria.

Além disso, a formação de lote único favorece a economicidade e a eficiência administrativa, ao reduzir custos operacionais, simplificar a gestão contratual, minimizar riscos de incompatibilidade entre materiais e facilitar o controle, a fiscalização e o acompanhamento da



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

execução contratual. Tal medida também contribui para a otimização do processo licitatório, sem prejuízo à competitividade, uma vez que os itens são comuns no mercado e amplamente fornecidos por empresas do ramo.

Ressalta-se, ainda, que a adoção do Sistema de Registro de Preços assegura a flexibilidade necessária para a aquisição parcelada das quantidades ao longo da vigência da ata, conforme a demanda efetiva das campanhas, preservando os princípios do planejamento, da eficiência e do interesse público, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Dessa forma, a opção pela contratação em lote único mostra-se tecnicamente adequada, proporcional e alinhada às necessidades da Administração, atendendo aos princípios da economicidade, padronização e eficiência na aplicação dos recursos públicos.

10. DO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, IX

Com a implementação da solução proposta, espera-se alcançar resultados que contribuam diretamente para o fortalecimento das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de União da Vitória – PR. A aquisição de camisetas e camisas polo personalizadas permitirá maior efetividade das campanhas socioeducativas e de conscientização, ampliando a visibilidade das mensagens institucionais e facilitando a identificação das ações junto à população.

Pretende-se, ainda, promover a padronização visual e a identificação funcional das equipes, assegurando melhor organização, credibilidade e reconhecimento das atividades realizadas em espaços públicos, eventos comunitários e ações itinerantes. A distribuição gratuita das camisetas ao público participante contribuirá para a ampliação do alcance das campanhas, prolongando a divulgação das temáticas abordadas e reforçando o caráter educativo e preventivo das iniciativas.

Do ponto de vista administrativo, espera-se obter ganhos em eficiência, economicidade e planejamento, por meio da contratação via pregão eletrônico e Sistema de Registro de Preços, possibilitando aquisições conforme a demanda efetiva, redução de desperdícios e melhor gestão dos recursos públicos. Adicionalmente, a solução contribuirá para a melhoria da imagem institucional do Município, fortalecendo a relação entre o poder público e a comunidade, bem como para o cumprimento dos objetivos das políticas públicas de assistência social.

Dessa forma, os resultados pretendidos estão alinhados ao interesse público e aos princípios da eficiência, da economicidade e da transparência, previstos na Lei nº 14.133/2021, assegurando condições adequadas para a execução contínua e eficaz das ações socioassistenciais.

11. DAS PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, X

Para a contratação pretendida não haverá necessidade de providências prévias no âmbito da Administração.

Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

concluídas, quais sejam:

- a) elaboração de minuta do edital;
- b) realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- c) designação de agente de contratação/pregoeiro, equipe de apoio, comissão de licitação;
- d) elaboração de minuta do contrato;
- e) encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer;
- g) publicação e divulgação do edital e anexos;
- h) resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;
- i) realização do certame, com suas respectivas etapas;
- j) realização de empenho; e
- l) assinatura e publicação do contrato

12. DAS CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, X

A presente contratação teve como parâmetro as contratações realizadas nos processos abaixo:

PROAD nº 195/2020 (Pregão Eletrônico nº 93/2020), Registro de Preços para Aquisição de Camisetas Personalizadas para uso nas Campanhas Nacionais de Saúde e Jalecos para uso da Farmácia Municipal de União da Vitória - PR, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Anexo 01 - Termo de Referência, que é parte integrante deste edital, para todos os fins e efeitos.

PROAD nº 138/2022 (Pregão Eletrônico nº 67/2022), Registro de Preços para aquisição, de forma parcelada, de camisetas para as campanhas de saúde promovidas pela Secretaria Municipal de Saúde de União da Vitória – PR, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

13. DA DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, XII

Quanto a questão dos impactos ambientais, a contratação em tela, tem como base observar as informações contidas no “Guia Nacional de Licitações Sustentáveis”, disponibilizado pela <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/guias/guia-de-contratacoes-sustentaveis-set-2023.pdf>”

A CONTRATADA deverá atender, no que couber, os critérios de sustentabilidade, inseridos agora nos princípios da aplicação da Lei nº 14.133/2021. Os materiais ofertados devem ser fornecidos por fornecedores compromissados com o meio ambiente, que mantenham programa continuado de sustentabilidade ambiental, e que além de se enquadrarem no disposto nos itens anteriores, comprovem que cumprem a legislação ambiental pertinente ao objeto da licitação.

14. DO POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A CONTRATAÇÃO - Ref.: Lei Federal 14.133/2021, art. 18, § 1º, XIII



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

O presente ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, elaborado pelos integrantes TÉCNICO e REQUISITANTE em harmonia com as Instruções Normativas SEGES/MP nº 5/2017 e nº 40/2020, considerando a análise das necessidades elencadas pela área requisitante e os demais aspectos normativos, conclui pela VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO, uma vez considerados os seus potenciais benefícios em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade. Em complemento aos requisitos listados RECOMENDAMOS o prosseguimento do processo de LICITAÇÃO não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente aquisição/contratação no formato indicado.

15. DA INDICAÇÃO DA MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO

A aquisição do material será realizada mediante licitação na modalidade de PREGÃO, em sua forma eletrônica, do tipo menor preço, nos termos do inciso XLI, art. 6º e art. 29 da Lei 14.133/2021:

art. 6º [...]

XLI - pregão: modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou o de maior desconto;

[...]

art. 29. A concorrência e o pregão seguem o rito procedimental comum a que se refere o art. 17 desta Lei, adotando-se o pregão sempre que o objeto possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado. (grifo nosso)

Ainda acerca da forma de contratação, fez-se opção pelo Sistema de Registro de Preços, disciplinado na Seção V - Do Sistema de Registro de Preços, da Lei nº 14.133/2021, haja vista a impossibilidade de determinação precisa do quantitativo dos materiais a serem adquiridos pela PMUVA e do momento em que serão de fato necessários, indicando neste caso a viabilidade de prestação parcelada dos serviços.

art. 6º [...]

XLV - sistema de registro de preços: conjunto de procedimentos para realização, mediante contratação direta ou licitação nas modalidades pregão ou concorrência, de registro formal de preços relativos a prestação de serviços, a obras e a aquisição e locação de bens para contratações futuras;

O prazo de vigência da contratação será de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, nos termos do art. 84 da Lei 14.133/2021:

Art. 84. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

16. ANÁLISE DE RISCO

RISCO	CAUSA	IMPACTO	PROBABILIDADE	CONTROLE	RESPONSÁVEL PELO CONTROLE	PRAZO DE IMPLEMENTAÇÃO DO CONTROLE
1. Formação da Equipe de Planejamento e Estudos Preliminares da Contratação						
Estudos preliminares incorretos	<ul style="list-style-type: none">- Falta de pesquisa;- Falta de recursos humanos;- Nomeação de pessoas não qualificadas;- Curto prazo para realização do estudo	4	2	<ul style="list-style-type: none">- Equipe de planejamento deverá ser composta por servidores com conhecimento técnico do objeto, de legislação trabalhista e dos procedimentos da contratação.	Chefia imediata	Conforme a necessidade de atendimento da demanda
2. Verificação e análise da demanda						
Estimativa inadequada de preços	<ul style="list-style-type: none">- Desconhecer os meios para efetuar a pesquisa;- Especificações incorretas do serviço.	4	2	<ul style="list-style-type: none">- Treinamento e capacitação dos servidores;- Revisão da descrição do objeto por outro servidor com conhecimento técnico, além do requisitante.	Analista	Até a elaboração do Edital
Elaboração do Termo de Referência inadequado;	<ul style="list-style-type: none">- Falta de capacitação dos servidores;- Sobrecarga de trabalho;- Desconhecimento técnico do requisitante.	4	2	<ul style="list-style-type: none">- Capacitação dos servidores;- Remanejamento do quadro de pessoal do órgão;- Devolver para o demandante conferir e ratificar.	Requisitante/ Comissão de planejamento/	Conforme a necessidade de atendimento da demanda
Aquisição de serviços superior ou inferior à necessidade	<ul style="list-style-type: none">- Falta de planejamento ou levantamento inadequado das	4	1	<ul style="list-style-type: none">- Equipe de planejamento deverá ser composta por servidores com	Requisitante/ Secretaria responsável / Comissão de	Até a elaboração do Edital



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

	necessidades; - Equívoco por parte da Secretaria requisitante.			conhecimento técnico do objeto, de legislação trabalhista e dos procedimentos da contratação. - Revisão dos processos no fluxo da compra.	Planejamento	
3. Licitação / Pregão						
Pregão deserto	- Localidade; - Desvantagem econômica na execução do serviço.	4	2	Iniciar a licitação com antecedência para ter tempo hábil de refazer o processo	Equipe de licitação/Requisitante	Conforme a necessidade de atendimento da demanda
Aceitação de lance Inexequível	- Falta de experiência do pregoeiro; - Falta de atenção do pregoeiro e equipe de apoio.	4	2	Treinamento de pregoeiro e equipe de apoio	Equipe de licitação	Constante
Fraude	- Má fé da empresa; - Formação de cartel;	4	3	Não se aplica	Equipe de licitação e Alta Administração	Constante
Impugnação do Edital	- Edital mal elaborado; - Falta de atenção às normas e legislação vigentes ao elaborar o Edital. - Divergência entre o TR e o Edital	4	2	- Utilização de modelos confiáveis; - Criar um nível de revisão e supervisão do Edital	Requisitante/ Comissão de planejamento/ Equipe de licitação	Até a elaboração do Edital
Contratação de Empresa que não tenha capacidade de executar o Contrato;	- Falta de análise criteriosa da qualificação econômico-financeira da Empresa; - Falta de avaliação da capacidade técnica da Empresa.	4	2	- Análise da qualificação econômico-financeira deve ser feita por servidor que possua conhecimento técnico de balanço patrimonial. - Exigir atestado de capacidade técnica de dois ou mais órgãos.	Equipe de licitação/Departamento de Contabilidade/Técnicos	Durante a sessão pública da licitação/durante o período de diligência



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

4. Ata de Registro de Preços/Contrato						
- Formalização incorreta da ARP e/ou Termo Contratual - Erros de digitação;	- Minuta da ARP e/ou do Contrato mal elaborada no Edital;	4	2	- Criar nível de revisão dos procedimentos;	Departamento Jurídico	Até a elaboração do Edital
5. Gestão e execução do objeto da ARP e/ou contrato						
Execução do objeto em desacordo com a ARP	- Fraude; - Gestão e Fiscalização inadequada ou ausente;	4	2	Capacitar a equipe de fiscalização de forma a poder reconhecer as fraudes com maior facilidade, e cobrar que o objeto do contrato seja executado de forma correta, bem como dar ciência ao fornecedor das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações	Gestão e Fiscalização do Contrato	Durante a vigência da ARP/contrato
Falta de empenho vigente para liquidação e pagamento à Contratada	- Falta de gerenciamento e controle do orçamento destinado, por parte do responsável/fiscal	4	1	Controlar o empenho e seu saldo desde o início do Contrato	Gestão e Fiscalização da ARP/Contrato	Durante a vigência da ARP/contrato
Impunidade da Empresa que comete fraude ou descumprimento da ARP	- Falta de acompanhamento do Fiscal e Gestor da ARP/Contrato para cada falta cometida; - Consequente falta de abertura de processo	4	3	- Fiscalização eficiente da execução; - Envio de notificações cobrando sobre os descumprimentos de cláusulas contratuais; - Se necessário, abertura	Gestão e Fiscalização da ARP/Contrato	Durante a vigência da ARP/contrato



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA
Rua Dr. Cruz Machado, 205 – 3º e 4º Pavimentos
Fone: 42-3521-1200
CNPJ 75.967.760/0001-71
Site Oficial: www.uniaodavitoria.pr.gov.br

	de penalização; - Processo de penalização concluído, sem o devido registro no SICAF e CADIN, no que couber.			de processo de penalização; - Inclusão no SICAF e, quando couber, no CADIN, da empresa penalizada.		
Prejuízo orçamentário para a Administração	- Cancelamento da ARP - Rescisão Contratual por inexecução do objeto; - Objeto mal executado acarretando desperdício ou dano ao erário.	4	3	Fiscalização eficiente	Gestão e Fiscalização da ARP/Contrato	Durante a vigência da ARP/contrato
Corrupção dos agentes da Contratada	- Venda de informações; - Favorecimento do acesso ao local para fins ilícitos	4	2	Reforçar as orientações sobre o Código de Ética que deve ser repassado aos seus funcionários.	Gestão e Fiscalização da ARP/Contrato	Durante a vigência da ARP/contrato

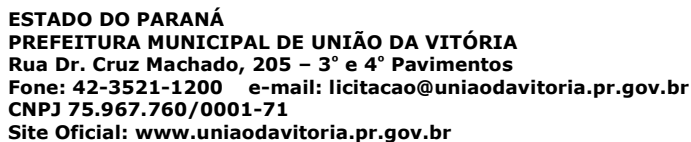
LEGENDA

4 → muito alto

3 → alto

2 → médio

1 → baixo



Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Preliminares da futura aquisição/contratação e que o mesmo traz os conteúdos previstos nas Instruções Normativas SEGES/MP nº 5/2017 e nº 40/2020.

Equipe de Planejamento da Contratação	
Integrante Requisitante	Integrante Administrativo
<p>_____</p> <p>Magali Aparecida Rochembach Carneiro Secretária Municipal de Assistência Social</p>	<p>_____</p> <p>Vilmar Bayer Matrícula funcional nº 1097901</p>

<p>Autoridade Competente</p> <p>.....</p> <p>CLAUDIOMIR DE OLIVEIRA FRANÇA Prefeito Municipal em Exercício</p>
